



Verbale del Consiglio aggregato dei Corsi di Studio in Chimica del 13/07/2016

Il giorno 13 luglio 2016 alle ore 15.00 si è riunito il Consiglio aggregato dei Corsi di Studio in Chimica

RIF.		PRESENZE		RIF.		PRESENZE	
		p	a			p	a
PA	AHEMD ISSE ABDIRISAK		X	RU	MAROTTA ESTER		X
PA	ANTONELLO SABRINA		X	RU	MBA BLAZQUEZ MIRIAM		X
PRCR	ARMELAO LIDIA		X	PA	MENNA ENZO	X	
RU	BARBON ANTONIO		X	PO	MORO GIORGIO	X	
PA	BATTISTUTTA ROBERTO	X		RU	ORIAN LAURA		X
RU	BELLANDA MASSIMO	X		PO	PARADISI CRISTINA		AG
PrCr	BERTELLE ROBERTO		X	PO	PASTORE PAOLO	X	
PA	BIFFIS ANDREA	X		PO	POLIMENO ANTONINO		AG
PO	BONCHIO MARCELLA		X	PA	PRINS LEONARD JAN		X
PO	BOZIO RENATO	X		RU	RASTRELLI FEDERICO		X
PA	CARBONERA DONATELLA		X	RU	RUZZI MARCO		AG
PA	CAROFILIO TOMMASO		X	PO	SAMBI MAURO	X	
PA	CARRARO MAURO		X	PA	SANTI SAVERIO	X	
PO	CASARIN MAURIZIO		AG	RU	SARTOREL ANDREA		X
RU	CENTOMO PAOLO	X		RU	SEDONA FRANCESCO	X	
RU	COLLINI ELISABETTA	X		PA	SIGNORINI RAFFAELLA		X
RU	DI MARCO VALERIO	X		PA	SILVESTRELLI PIER LUIGI		AG
RU	DI VALENTIN MARILENA		X	RU	SILVESTRI ALBERTA	X	
RU	FAVARO GABRIELLA	X		PrCr	STOCCO GIANLUCA		X
PA	FERRANTE CAMILLA	X		PA	TAPPARO ANDREA	X	
PA	FERRARINI ALBERTA		AG	RU	TUBARO CRISTINA	X	
PO	FORMAGGIO FERNANDO	X		PA	ZAGOTTO GIUSEPPE	X	
PrCr	FORRER DANIEL		X	PA	ZANARDO ALBERTO		X
RU	FORTUNATO LORENZO		X	PA	ZECCA MARCO	X	
PA	FRANCO LORENZO	X		RUtd	ZERBETTO MIRCO	X	
PA	FREGONA DOLORES	X		RU	ZONTA CRISTIANO		X
RU	FREZZATO DIEGO		X				
PA	GOBBO MARINA		X	S	DAL MORO ANNA		X
PO	GRANOZZI GAETANO		X	S	DI SEBASTIANO ALESSIO	X	
PrCr	GROSS SILVIA		AG	S	FORTIN ALVISE		X
PO	LICINI GIULIA		AG	S	GUIDETTI ANDREA		X
PrCr	LORENZI SILVANA		X	S	MENDICINO GIAN MARIA		X
PO	MAMMI STEFANO		AG	S	SOATO MATTEO		AG
PA	MANCIN FABRIZIO	X		S	TONOLO FRANCESCA		AG
PO	MARAN FLAVIO		AG				
PA	MAREGA CARLA		AG				

RIFERIMENTI

PO	Professore ordinario	PA	Professore associato
S	Rappresentante studenti	RU	Ricercatore universitario
PrCr	Professore a contratto		

Presiede la seduta il **Prof. Mauro Sambi**;
 assume le funzioni di Segretario la **Prof.ssa Cristina Tubaro**
 Il Presidente riconosce valida la seduta, la dichiara aperta per trattare gli argomenti all'ordine del giorno come dall'avviso di convocazione

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA - Registratura			
DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE			
Anno <u>2016</u>	Titolo <u>Chimica</u>	Classe <u>5</u>	Fascicolo <u>5</u>
N. <u>2193</u>		6 SET 2016	
UOR	CC	RPA	



Verbale del Consiglio aggregato dei Corsi di Studio in Chimica del 13/07/2016

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del Verbale della seduta del 17 febbraio 2016 (consultabile prossimamente alla pagina web <http://www.chimica.unipd.it/corsi/corsi-di-laurea/area-docenti/verbali-dei-ccs>)
2. Comunicazioni
3. Modifica al Regolamento per la Prova Finale di Laurea (triennale)
4. Iniziative relative all'internazionalizzazione dei CdS
5. Responsabilità didattiche, Referente per la Lingua Inglese e vigilanza al test d'ingresso AA 2016/17 – ratifiche
6. Pratiche studenti
7. Varie ed eventuali

Allegati

1. Bozza nuovo Regolamento per la Prova Finale di Laurea
2. Verbale approvazione piani di studio del 04/05/2016

FIRMA DEL PRESIDENTE

Prof. Mauro Sami

FIRMA DEL SEGRETARIO

Prof.ssa Cristina Tubaro

Cristina Tubaro



1. Approvazione Verbale della Seduta del 17 febbraio 2016

Il Verbale della Seduta del 17 febbraio 2016 è approvato all'unanimità.

2. Comunicazioni

2.1. Rappresentanti degli studenti nei Consigli di Corso di Studio. Decreto rettorale di nomina degli eletti. Sono pubblicati i decreti rettorali di nomina degli studenti eletti negli Organi di Ateneo per il biennio 2016-2018 all'indirizzo:

<http://www.unipd.it/universita/organi-ateneo/elezioni/elezioni-rappresentanze-studenti>

Sono risultati eletti nel CCS in Chimica: CRISANTI Francesco, CUZZUPÈ Daniele, DI VIZIO Biagio, FORNASIER Emanuele, FORTIN Alvisè, GUIDETTI Andrea, MORRONE Erica, TONOLO Francesca e ZAPPA Lorenzo. I nuovi rappresentanti inizieranno il loro mandato a partire dal 1° ottobre pv. Il Presidente li ringrazia fin d'ora per l'impegno che hanno assunto, in attesa di dare loro il benvenuto tra qualche mese.

2.2. Calendario accademico 2016-2017. In data 1 giugno 2016, è stato emanato il Decreto Rettorale "Calendario Accademico a.a. 2015/16 e Calendario Accademico a.a. 2016/17. Precisazioni e integrazioni." Questo D.R. recepisce la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 49/2016 (di febbraio 2016) con la quale gli studenti che si laureano entro il 31 dicembre dell'anno solare in cui hanno concluso la frequenza regolare del III (II) anno di corso di L (LM) sono esonerati dal pagamento della prima rata delle tasse universitarie. Al fine di consentire ai laureandi di sostenere esami anche in un periodo compreso tra il 1 ottobre e il 30 novembre, senza iscrizione all'anno accademico successivo, si è quindi inserita nel Calendario Accademico 2015/16 una sessione straordinaria per gli accertamenti di profitto, dal 2 novembre 2016 al 30 novembre 2016, riservata agli studenti che non hanno preso iscrizione all'a.a. 2016/17 e che hanno presentato domanda di laurea, perché in procinto di laurearsi entro il dicembre 2016. Si è anche prolungato il terzo periodo delle prove finali dell'a.a. 2015/16 al 16 dicembre (prima il periodo si concludeva il 29 ottobre). Secondo il calendario delle lauree attualmente in vigore, approvato dalla Commissione Lauree Chimiche, l'ultimo appello utile del 2016 per la Laurea è fissato al 22-25 novembre e per la Laurea Magistrale al 15 dicembre ppvv, ma con riserva di modifica.

2.3 Attivazione procedura valutazione preventiva lauree triennali e a ciclo unico - a.a. 2016/2017. A partire dal 15 giugno e fino al 15 luglio prossimo, è attiva la procedura di valutazione preventiva online per riconoscimenti verso lauree triennali e a ciclo unico (sia ad accesso libero che programmato) per gli studenti; l'indirizzo cui accedere per compilarla è

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO
Prof. Mauro Saffi 	Prof.ssa Cristina Tubaro



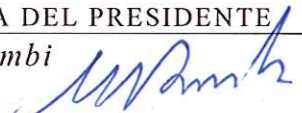
www.uniweb.unipd.it/valutazioneonline, le istruzioni e ulteriori informazioni sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/domanda-valutazione?target=Studenti>.

2.4. Accordi Erasmus. Entro il 14 ottobre pv vanno comunicati al Servizio Relazioni Internazionali la stipula di nuovi accordi Erasmus per l'AA 2017/18 o la modifica di accordi in essere. Se il CCS intende chiudere i flussi che coinvolgono le Lauree triennali la decisione finale va presa entro tale data.

2.5. Verbalizzazione esami di profitto – nuove modalità. Il Senato Accademico (3 maggio 2016) e il Consiglio di Amministrazione (17 maggio 2016) hanno approvato la nuova procedura per la verbalizzazione degli esami che prevede che gli studenti possano esclusivamente rifiutare il voto, in un massimo di 7 giorni dalla pubblicazione degli esiti. È quindi stata annullata la possibilità di mantenere il voto in sospeso e anche l'obbligo di dover accettare il voto. La nuova modalità sarà attiva dalla sessione di recupero 2016 (agosto-settembre 2016). I Docenti sono stati informati con comunicazione del Prorettore Mapelli del 6 giugno 2016. Gli "operatori didattici" menzionati nella comunicazione, che opereranno da client uno sblocco per consentire al docente le verbalizzazioni parziali urgenti, coincidono, dal punto di vista del docente, con le Segreterie Didattiche delle strutture.

2.6. Test d'ingresso 2017/18 – proposta di modifica. La Commissione test di accertamento/ammissione, allargata ai Presidenti di CCS, si è riunita il giorno 1 giugno 2016 presso la Scuola di Scienze per esaminare la proposta della Coordinatrice, Prof.ssa Camilla Ferrante, di usufruire dei test on-line forniti dal CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi integrati per l'Accesso) per effettuare una sessione anticipata ad aprile, oltre all'usuale sessione di settembre, per la selezione degli studenti che si vogliono iscrivere ai corsi della Scuola di Scienze. Molti atenei vicini a Padova hanno già adottato questa modalità di selezione, come pure la Scuola di Ingegneria della nostra stessa Università. I dettagli della proposta sono riportati nel verbale della riunione (disponibile nell'area Intranet del DiSC come allegato al verbale della Commissione Didattica di Dipartimento del 16/06/2016). La Commissione di Scuola ha espresso un parere preliminare favorevole all'iniziativa, i cui aspetti tecnici saranno approfonditi nei prossimi mesi, affinché CCS, Dipartimenti e Scuola possano eventualmente deliberare nei mesi di settembre-ottobre ppvv.

2.7. Lingua Inglese. Si è tenuta lunedì 16 maggio presso la Scuola di Scienze una riunione con i referenti per l'inglese dei diversi Dipartimenti, con invito esteso ai docenti che si occupano della predisposizione degli orari delle lezioni, per discutere in particolare il problema della definizione di fasce orarie protette per le attività linguistiche di lauree triennali e magistrali. I presenti

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO
Prof. Mauro Sami 	Prof.ssa Cristina Tubaro 



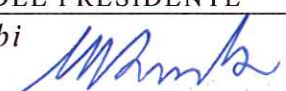
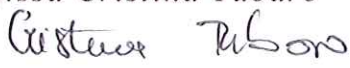
hanno incrociato le proprie esigenze e le proprie bozze di orari di lezione, convergendo su alcune fasce orarie. Per quanto riguarda le Lauree triennali del DiSC, per il primo semestre i CdS hanno dato disponibilità per la fascia oraria 12.30-14.00 al lunedì e al mercoledì (Corso 1), nel caso che i primi anni di Chimica, Chimica industriale e Scienza dei Materiali facciano lezione al pomeriggio come nel 2015/16, e per la fascia oraria 16.30-18.00 al martedì e al giovedì (Corsi 3 e 4). Per i corsi saranno disponibili l'Aula Vigna e aule in Torre Archimede e al Botta. Per quel che concerne i corsi 50hrsEnglish per le Lauree Magistrali, i CdS in Chimica, Chimica Industriale e Scienza dei Materiali hanno dato la loro disponibilità sia nel primo che nel secondo semestre per la fascia oraria 16.30-18.00 al lunedì e mercoledì (I Sem. Corsi 1-4; Secondo Sem. Corsi 9 e 10). Saranno disponibili l'Aula Vigna, oltre che varie aule al Botta, in Torre Archimede, a Scienze Statistiche, Fisica, Geoscienze e Scienze Chimiche.

2.8. Incontro piano occupazionale aule A.A. 2016 2017. La prof.ssa Daniela Mapelli, Prorettore alla Didattica, ha invitato i Coordinatori/Referenti didattici che si occupano della programmazione degli orari ad una riunione per analizzare il piano di occupazione delle aule relativo al primo semestre del prossimo anno accademico 2016/2017. La riunione si terrà il giorno venerdì 22 luglio 2016 alle ore 10 presso la Sala Pranzo (Palazzo del Bo) e per il DiSC vi parteciperà il Prof. Valerio Di Marco.

2.9. Bandi per affidamenti e contratti AA 2016/17. Il Presidente ricorda che i bandi sono aperti fino a venerdì 15 luglio pv e pubblicati sul sito:

<http://www.chimica.unipd.it/content/dipartimento/albo-di-dipartimento/bandi-didattica/vacanza-insegnamenti-corsi-di-studio/avvisi>

2.10. Revoca dell'obbligo di frequenza per le lezioni d'aula. In seguito a colloqui intercorsi tra i Presidenti di CCS di Chimica, Chimica Industriale e Scienza dei Materiali e il Direttore del DiSC, tutti favorevoli a revocare l'obbligo di frequenza limitatamente alle lezioni d'aula nei tre CdS, la proposta è stata discussa dalla Commissione Didattica di Dipartimento il 14 aprile 2016. Le ragioni a favore della revoca sono sia di carattere pratico/organizzativo (il caricamento delle frequenze in UNIWEB pone dei vincoli alla libertà di gestione dei piani di studio; l'effettiva verifica della frequenza è fatta da pochissimi docenti; l'obbligo di frequenza è di ostacolo agli studenti più meritevoli, in grado di anticipare gli esami curriculari a sessioni precedenti al semestre di offerta per la loro coorte, ecc), sia di principio. La questione è delicata per Scienza dei Materiali, che si confronta con Fisica dove non vige l'obbligo di frequenza. D'altra parte appare poco praticabile l'opzione di derogare all'obbligo per uno solo dei corsi del DiSC. La Commissione didattica ha espresso all'unanimità parere favorevole alla

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO
Prof. Mauro Sami 	Prof.ssa Cristina Tubaro 



revoca. Un sondaggio condotto dal Prof. Formaggio tra i componenti del CCS di Chimica Industriale ha mostrato che la maggioranza è favorevole alla revoca. Il Presidente informa il CCS di questa discussione, anticipando che nella prossima seduta intende portare in approvazione la proposta di revoca.

3. Modifica al Regolamento per la Prova Finale di Laurea (triennale)

Il Presidente ricorda che il Regolamento approvato lo scorso anno prevede che per l'inizio delle attività preparatorie alla prova finale lo studente debba aver acquisito e verbalizzato almeno 120 CFU. Nell'intenzione della Commissione Lauree Chimiche, questa soglia corrispondeva ad un numero di esami equivalenti a quelli del I e del II anno di corso. Tuttavia, con le recenti modifiche apportate agli ordinamenti, i CFU assegnati agli insegnamenti del I e del II anno ammontano a 118 a Chimica e 116 a Chimica industriale. Ne deriva che uno studente che abbia superato tutti gli esami dei primi due anni nella sessione estiva del II anno non può accedere alla prova finale prima della sessione invernale d'esami del terzo anno, vanificando in questo modo la possibilità di accelerare il percorso di studio per i più meritevoli. Inoltre, date le norme sulla regolare progressione di carriera contenute nell'Allegato 2 al Regolamento Didattico del CdS, per l'accesso alla prova finale lo studente deve aver registrato tutti gli esami del I anno e un numero di esami del II anno corrispondenti ad almeno 30 CFU. Il Presidente, su proposta del Presidente della Commissione Lauree Chimiche, Prof. Marco Zecca, propone di modificare le norme di accesso alle attività preparatorie alla prova finale come indicato nella bozza del Regolamento (*Allegato 1*).

Il CCS approva all'unanimità.

Il Presidente propone inoltre di emendare il Regolamento per ricordare agli studenti l'opportunità di depositare la Tesi in forma digitale nella banca dati Padua@Thesis.

Il CCS approva all'unanimità.

4. Iniziative relative all'internazionalizzazione dei CdS

Tra il 9 e l'11 maggio si sono svolti complessivamente cinque incontri tra la delegazione del Dipartimento di Chimica (Facoltà di Chimica e Biologia) dell'Università Justus Liebig di Giessen (Prof. Bernd Smarsly, coordinatore dei corsi di studio (Bachelor e Master) in Scienza dei Materiali; Prof. Richard Göttlich, coordinatore degli studi (Studiendekan, Dean of Curriculum) della Facoltà di Chimica e Biologia; Dott.ssa Regina Gaitsch, coordinatrice della segreteria didattica di Facoltà) e i Presidenti di CCS in Chimica, Chimica industriale e Scienza dei Materiali. Uno dei cinque colloqui si è svolto presso gli uffici del Servizio Relazioni Internazionali (con interlocutrice la Dott.ssa Silvia Preciso, che cura per l'Ateneo l'istituzione di percorsi di studio internazionali). I colloqui si sono svolti in un clima molto positivo, ed hanno portato a delineare la proposta di attivazione di curricula internazionali nelle

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO
Prof. Mauro Sami 	Prof.ssa Cristina Tubaro 



Lauree Magistrali in Chimica e in Scienza dei Materiali, ai fini del conseguimento del doppio titolo di Laurea Magistrale presso le due sedi. Per quanto riguarda la Laurea Magistrale in Chimica l'ipotesi di lavoro riguarda un semestre di permanenza (il terzo) presso la sede partner. Il Presidente illustra brevemente l'iniziativa e chiede al CCS un parere preliminare relativamente ad essa e, in subordine, il mandato a dettagliare la proposta e a portarla in discussione in una delle prossime sedute del CCS.

Il CCS esprime all'unanimità un parere preliminare favorevole e conferisce il mandato richiesto.

5. Responsabilità didattiche, Referente per la Lingua Inglese e vigilanza al test d'ingresso AA 2016/17 – ratifiche

Ai fini del completamento della Scheda SUA-CdS per l'AA 2016/17, è stata richiesta dagli uffici competenti una serie di informazioni e disponibilità, che il Presidente ha fornito e/o verificato per tempo, e che ora vengono portate a ratifica:

5.1. Il Presidente ha confermato la propria disponibilità ad assumersi la responsabilità didattica delle attività non erogate con didattica frontale nella Laurea Magistrale (Tirocinio Formativo e Lingua Inglese 2)

5.2. Il Dott. Marco Ruzzi ha confermato la disponibilità a mantenere la responsabilità didattica per l'insegnamento di Lingua Inglese per la Laurea.

5.3. Per la Commissione di vigilanza test d'ingresso del 9 settembre 2016 hanno dato la loro disponibilità il Dott. Paolo Centomo, la Prof.ssa Elisabetta Collini e il Prof. Lorenzo Franco.

5.4. Per la Commissione di vigilanza test recupero OFA hanno dato la loro disponibilità il Dott. Francesco Sedona (29 settembre) e il Prof. Alessandro Moretto (30 settembre 2016).

Il Presidente ringrazia i Colleghi per la loro disponibilità e chiede al CCS di ratificare le nomine.

Il CCS ratifica.

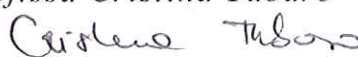
6. Pratiche studenti

6.1. Piani di Studio

Il 04.05.16 la Commissione Didattica del CCS ha approvato senza rilievi tutti i piani di studio presentati via Uniweb e in formato cartaceo dal 21 marzo al 30 aprile 2016 (Allegato 2) sia per la Laurea che per la Laurea Magistrale, ed ha trasmesso la relativa delibera alla Segreteria Studenti.

Il Presidente chiede al CCS di ratificare la delibera.

Il CCS ratifica la delibera della Commissione Didattica.

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO
Prof. Mauro Sambì 	Prof.ssa Cristina Tubaro 



6.2. Approvazioni preventive dei Learning Agreements 2016/17

Il Presidente ricorda che il Learning Agreement (LA) degli studenti Erasmus in uscita devono essere approvati dal Presidente del CCS via apposita interfaccia UNIWEB. La pratica adottata è quella di una valutazione preventiva degli insegnamenti proposti presso le sedi estere da parte del Presidente con la consulenza della Commissione Didattica, per valutare la loro congruenza con il progetto formativo del nostro Corso di Laurea Magistrale. In tutti i casi è stato proposto un numero di insegnamenti maggiore del necessario, per consentire una certa flessibilità presso la sede ospitante in caso di difficoltà, sovrapposizioni d'orario ed eventuali imprevisti.

Il Presidente ha valutato ed espresso parere favorevole relativamente ai LA dei seguenti studenti:

COLTRI Elisa, Universiteit Leiden, Paesi Bassi, II anno LM, I semestre 2016/17 (2 insegnamenti a scelta, 12 CFU; approvati 24 CFU)

DE NADAI Andrea, Universitat de Valencia, Spagna, II anno LM, I semestre 2016/17 (2 insegnamenti a scelta, 12 CFU; approvati 16.5 CFU)

DONÀ Edoardo, Katholieke Universiteit Leuven, Belgio, II anno LM, I semestre 2016/17 (2 insegnamenti a scelta, 12 CFU; approvati 24 CFU)

ZANELLA Giovanna, UCD, Dublino, Irlanda, II anno LM, I semestre 2016/17 (2 insegnamenti a scelta, 12 CFU; approvati 25 CFU)

Il Presidente propone al CCS di approvare le autorizzazioni preventive.

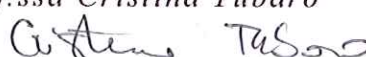
Il CCS ratifica le autorizzazioni preventive.

6.3. Visite didattiche presso strutture esterne

6.3.1. Nell'ambito dell'insegnamento di Chimica Organica Superiore, la Prof.ssa Giulia Licini e il Prof. Zonta hanno organizzato una visita didattica sulle applicazioni della sintesi e catalisi stereo selettiva in ambito industriale presso Lundbeck Pharmaceuticals SpA, stabilimento di Padova. La visita si è svolta nel pomeriggio di lunedì 23 maggio 2016, previa autorizzazione del Presidente, che viene ora portata a ratifica.

Il CCS ratifica l'autorizzazione.

6.3.2. Al fine di ottimizzare i costi di trasporto per le visite didattiche, anche quest'anno il Prof. Roberto Battistutta ha chiesto di aggregare gli studenti dell'insegnamento di Cristallografia e Biocristallografia, erogato nel corso di Laurea Magistrale, alla tradizionale visita al Sincrotrone di Trieste effettuata annualmente nell'ambito dell'insegnamento di Struttura e Dinamica delle Superfici del corso di Laurea Magistrale in Scienza dei Materiali, di cui è titolare il Prof. Sambi. La visita ha avuto luogo giovedì 9 giugno 2016 e ha previsto turni distinti per i due gruppi di studenti. La missione è stata autorizzata dal Presidente del CCS in Scienza dei Materiali, Prof. Mattei, dal Responsabile dei fondi per la Didattica Prof. Rizzi, e dal Direttore del DiSC

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO
Prof. Mauro Sambi 	Prof.ssa Cristina Tubaro 

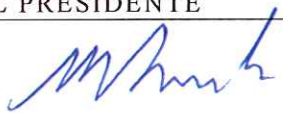


Prof. Maggini. Il Presidente di questo CCS ha anticipato l'autorizzazione al Prof. Battistutta per la parte di sua competenza.
Il CCS ratifica l'autorizzazione.

7. Varie ed eventuali

Non ve ne sono.

Non essendoci altri argomenti da trattare, la seduta si chiude alle ore 16.05

FIRMA DEL PRESIDENTE	FIRMA DEL SEGRETARIO
<i>Prof. Mauro Sami</i> 	<i>Prof.ssa Cristina Tubaro</i> 